

## **Порядок проведення конкурсу на визначення опорного закладу освіти Надвірнянської міської територіальної громади**

### **I. Загальні положення**

1. Цей Порядок визначає умови проведення конкурсу на визначення опорного закладу освіти Надвірнянської міської територіальної громади (далі – конкурс).

2. Опорний заклад освіти - це заклад загальної середньої освіти, що має зручне розташування для підвезення дітей з інших населених пунктів, забезпечений кваліфікованими педагогічними кадрами, має сучасну матеріально-технічну і навчально-методичну базу та спроможний забезпечувати на належному рівні здобуття профільної освіти.

Філія закладу освіти - це територіально відокремлений структурний підрозділ закладу освіти, що не має статусу юридичної особи та діє на підставі положення, затвердженого засновником відповідного закладу освіти.

3. Метою утворення опорного закладу є:

- створення єдиного освітнього простору та безпечного освітнього середовища;
- забезпечення рівного доступу осіб, у тому числі з особливими освітніми потребами, до здобуття якісної освіти;

- створення умов для здобуття особами повної загальної середньої освіти, зокрема шляхом проведення профорієнтаційної роботи серед здобувачів освіти, забезпечення реалізації їх індивідуальної освітньої траєкторії, впровадження курсів за вибором, факультативів, гуртків;

- раціональне і ефективне використання наявних у суб'єктів округу ресурсів, їх модернізації.

4. Метою проведення конкурсу є визначення опорного закладу освіти.

5. Основним завданням конкурсу є виявлення ефективної моделі діяльності опорного закладу освіти, що забезпечує умови для рівного доступу до якісної освіти, підвищення її якості, підтримку творчо працюючих педагогічних колективів; зміцнення матеріально-технічної бази опорних закладів.

6. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення проведення конкурсу здійснює управління освіти Надвірнянської міської ради.

### **II. Порядок проведення конкурсу**

1. Конкурс проводиться у три етапи:

- I етап – оголошення конкурсу;
- II етап – подання упродовж 10 робочих днів після оголошення конкурсу заявок закладами загальної середньої освіти на участь у конкурсі;
- III етап – визначення переможців конкурсу.

2. Учасниками конкурсу є заклади загальної середньої освіти Надвірнянської міської територіальної громади, які мають в своїх закладах освіти не менше 200 учнів.

3. Для участі у II етапі конкурсу закладам освіти необхідно подати управлінню освіти Надвірнянської міської ради такі документи (матеріали):

- 1) заявку про участь у конкурсі довільної форми;
- 2) пропозиції щодо створення опорного закладу освіти та його філій;
- 3) план розвитку закладу освіти (до 10 сторінок) на наступні 3 роки, який містить таку обов'язкову інформацію:

- відомості про орієнтовну кількість учнів, які будуть навчатися в опорному закладі (окремо вказати проектну потужність опорного закладу, орієнтовну кількість учнів, які будуть підвищитися на навчання до опорного закладу з інших населених пунктів; вказати, з яких закладів загальної середньої освіти (реорганізованих, перепрофільованих, ліквідованих) планується підвезення учнів до опорного закладу; маршрути підвезення учнів та педагогічних

працівників (з розрахунком відстаней та приблизного часу перебування у дорозі, транспорт, яким буде здійснюватись підвезення);

- потреба додаткового транспорту для підвезення учнів (вихованців) до опорного закладу освіти;

- наявність належної матеріально-технічної бази (належним чином обладнаних спортивних об'єктів, кабінетів природничо-математичного та іншого спрямування, лабораторій, навчальних майстерень, їдальні (вказати кількість посадкових місць), внутрішніх туалетів для учнів, комп'ютерного і мультимедійного обладнання, швидкісного доступу до Інтернету, наявність мережі Wi-Fi з безоплатним доступом, створення умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами);

- результати зовнішнього незалежного оцінювання, моніторингових досліджень, учнівських олімпіад з навчальних предметів, конкурсу-захисту робіт членів Малої академії наук, інших конкурсів та змагань;

- мережа класів, їх наповнюваність та перспектива розвитку;

- укомплектування бібліотечного фонду підручниками, науково-методичною, художньою та довідковою літературою, електронними підручниками, ліцензованим програмним забезпеченням;

- організація допрофільної підготовки і профільного навчання;

- організація інклюзивного навчання за наявності дітей з особливими потребами;

- рівень забезпечення кваліфікованими педагогічними кадрами, якісний склад та досягнення педагогічного колективу;

3) опис інвестиційних потреб опорного закладу (придбання шкільних автобусів для перевезення учнів, оснащення навчальних кабінетів, придбання мультимедійного обладнання, встановлення мережі Wi-Fi з безкоштовним (безпечним) доступом, заходи з енергозбереження, ремонт приміщень, професійний розвиток педагогів тощо).

4. Інформація про початок, умови конкурсу та подані на конкурс матеріали розміщується на офіційному сайтах Надвірнянської міської ради та управлінні освіти Надвірнянської міської ради.

5. Надвірнянська міська рада з метою узагальнення інформації щодо створення опорних закладів освіти упродовж 10 робочих днів:

- проводить аналіз рівня матеріально-технічного забезпечення та кадрового потенціалу закладів освіти;

- вивчає стан впровадження профільної освіти у закладах освіти та якість надання освітніх послуг;

- прогнозує витрати на зміцнення матеріально-технічної бази опорних закладів освіти та їх філій, створення в них нового освітнього простору, придбання шкільних автобусів з метою організації підвезення здобувачів освіти і педагогічних працівників до місця навчання, роботи та до місця проживання, введення у разі потреби додаткових посад педагогічних працівників, створення безперешкодного (безбар'єрного) середовища для осіб з особливими освітніми потребами;

- організовує проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед громадськості щодо утворення опорних закладів освіти та їх філій.

### **III. Права та обов'язки конкурсної комісії**

1. Конкурсна комісія у своїй роботі керується законодавством України та цим Порядком.

2. Формою роботи комісії є засідання. Роботу комісії організовує її голова.

3. Конкурсна комісія та її члени діють на засадах неупередженості, об'єктивності, незалежності, недискримінації, відкритості, прозорості. Не допускається будь-яке втручання у діяльність конкурсної комісії, тиск на членів комісії та учасників конкурсу. Кожен член конкурсної комісії зобов'язаний не допускати виникнення конфлікту інтересів під час проведення конкурсу.

4. Члени конкурсної комісії мають право вносити пропозиції до порядку денного засідання конкурсної комісії, брати участь в обговоренні порядку денного засідань конкурсної комісії, висловлювати окрему думку щодо рішень, прийнятих на засіданні конкурсної комісії.

5. Комісія розглядає пропозиції учасників конкурсу, визначає їх відповідність умовам проведення конкурсу, приймає рішення за результатами роботи, готує висновки з визначення переможця конкурсу.

6. Комісія перевіряє достовірність наданої учасниками конкурсу інформації; має право відмовити претенденту в участі у конкурсі на підставі невідповідності вимогам конкурсу.

7. Комісія організовує роботу на громадських засадах.

8. Комісія є повноважною за умови присутності на її засіданні не менше двох третин від її затвердженого складу.

9. Рішення комісії з визначення переможця конкурсу оформлюється протоколом, який підписується усіма присутніми на засіданні членами конкурсної комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

#### **IV. Критерії оцінювання та визначення переможців конкурсу**

1. Визначення переможця конкурсу проводиться конкурсною комісією за критеріями оцінювання матеріалів, поданих на конкурс (додається).

2. Подані матеріали на конкурс оцінюються за такими критеріями:

№	Назви критеріїв	Оцінювання за критеріями	
		5 балів	10 балів
1.	Кількість філій опорного закладу освіти	Одна	Дві і більше
2.	Кількість учнів в опорному закладі (без врахування учнів філій)	200-300 осіб	Більше 300 осіб
3.	Кількість класів на паралелі (в т.ч. у старшій школі)	Один	Два і більше
4.	Середня наповнюваність класів	До 22 осіб	22 і більше
5.	Кількість профілів у опорному закладі	Один	Два і більше
6.	Наявність факультативів, спецкурсів та курсів за вибором	1-4	Понад 4
7.	Кількість класів з поглибленим вивченням предметів	Один	Два і більше
8.	Випускники 11-х класів, які склали ЗНО на 160 і більше балів	До 40%	40% і більше
9.	Кількість переможців та призерів предметних олімпіад, конкурсу МАН, інших конкурсів та спортивних змагань від загальної кількості здобувачів освіти закладу	До 30%	30% і більше
10.	Рівень забезпечення кваліфікованими педагогічними кадрами (категорія, педагогічне звання та нагороди)	До 80%	80% і більше
11.	Використання проєктної потужності закладу	До 50%	50% і більше
12.	Кількість учнів, які будуть підвозитись до опорного закладу	До 20 учнів	Понад 20 учнів
13.	Організація інклюзивного навчання	Організовано	Організовано, створено ресурсні кімнати
14.	Створення безперешкодного доступу для дітей з особливими освітніми потребами до закладу освіти	Наявність пандуса	Наявність пандуса, пристосування туалетів тощо

15.	Наявність кабінетів фізики, хімії, біології, географії, інформатики, навчальних майстерень, спортивної зали та інших	Наявні, але не паспортизовані	Паспортизовані
16.	Наявність актової зали	У пристосованому приміщенні	Так
17.	Укомплектування бібліотечного фонду підручниками, науково-методичною, художньою та довідковою літературою	До 50%	Понад 50%
18.	Енергозберігаюче середовище	Втілено окремі елементи	Заклад має енергозберігаюче середовище (не менше 80%)
19.	Наявність швидкісного доступу до Інтернету	Швидкість до 100 Мбіт/с	Швидкість 100 Мбіт/с і більше
20.	Інвестиції у спортивні споруди	Здійснювалися для часткового оновлення	Здійснено капітальний ремонт, реконструкцію
21.	Використання інвестиційних технологій в освітньому процесі	Використовуються елементи технологій	Використовуються 3 і більше технологій
22.	Наявність у шкільній їдальні технологічного та холодильного обладнання (жарова шафа, електросковорода, холодильна камера та ін)	Відсутні одна або кілька складових	Так
23.	Наявність у шкільній їдальні холодної та гарячої протічної води	Тільки холодна протічна вода	Так
24.	Якість проведення останнього капітального ремонту	Змістовний	Змістовний, спрямований на впровадження інновацій, відповідає вимогам часу
25.	Наявність та зручність автомобільних доріг з твердим покриттям для забезпечення безпечного підвезення здобувачів освіти і педагогічних працівників		

3. Підсумки конкурсу визначаються за загальною сумою балів згідно з критеріями оцінювання матеріалів, поданих на конкурс.

4. Висновок та рішення комісії з визначення опорного закладу освіти подаються до Надвірнянської міської ради для прийняття рішення про створення опорного закладу.

5. Інші питання, що не врегульовані цими умовами, визначаються чинним законодавством.

Секретар міської ради

Тарас ПЕКАРСЬКИЙ